



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE JUSCELINO

ESTADO DE MINAS GERAIS

Rua Dr. Paulo Salvo, N.º 150 – Centro – 39.245-000

CNPJ-17.695.057/0001-55- Email-presidentejuscelino.mg@gmail.com

## PORTARIA Nº 087/2024

### CONVOCA OS CANDIDATOS APROVADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE JUSCELINO - EDITAL Nº 003/2023, PARA ASSINAREM CONTRATO COM A PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE JUSCELINO

O Prefeito do Município de Presidente Juscelino, Sr. Ricardo de Castro Machado, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o resultado do Processo Seletivo Simplificado, Edital nº 003/2023, homologado através do Decreto nº 010/2024, de 22 de janeiro de 2024.

#### RESOLVE:

Art. 1º - CONVOCAR os candidatos a seguir para comparecerem à Prefeitura Municipal no prazo máximo de **(10) dez dias**, a contar da data da publicação desta Portaria, para apresentar documentação para assinar contrato no cargo / função pública em que logrou aprovação, quais sejam:

#### CARGO / FUNÇÃO PÚBLICA: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

|           |                           |
|-----------|---------------------------|
| 12º lugar | VALDILENA VIEIRA DA SILVA |
|-----------|---------------------------|

#### CARGO / FUNÇÃO PÚBLICA: MOTORISTA

|           |                          |
|-----------|--------------------------|
| 11º lugar | IRANI RODRIGUES TAMEIRÃO |
|-----------|--------------------------|

|           |                           |
|-----------|---------------------------|
| 12º lugar | RICARDO DE SOUZA FERREIRA |
|-----------|---------------------------|

#### CARGO / FUNÇÃO PÚBLICA: TÉCNICO DE ENFERMAGEM

|          |                                 |
|----------|---------------------------------|
| 6º lugar | NATANEA DANIELE MENDES DA SILVA |
|----------|---------------------------------|

Art. 2º - O candidato, no ato da contratação, deverá apresentar os documentos a seguir, não se admitindo pendências, sejam:

- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia da certidão de nascimento dos filhos;
- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da carteira de identidade;
- Cartão de cadastramento no PIS/PASEP;
- Laudo médico favorável, fornecido pelo Serviço de Medicina Municipal de Presidente Juscelino-MG;
- 01 foto 3 x 4;
- Comprovante de votação na última eleição;
- Fotocópia do Certificado de Reservista, se do sexo masculino;
- Fotocópia do comprovante de capacitação legal para o exercício da função, bem como registro no órgão competente, quando cabível;
- Declaração de bens; (modelo disponível no Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal)
- Comprovante de endereço;
- Declaração de acúmulo de função; (modelo disponível no Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE JUSCELINO  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**Rua Dr. Paulo Salvo, N.º 150 – Centro – 39.245-000  
CNPJ-17.695.057/0001-55- Email-presidentejuscelino.mg@gmail.com**

- n) Comprovar idade mínima de 18 anos, à data da contratação;
- o) Laudo Psicológico favorável, fornecido pelo Serviço de Psicologia Municipal de Presidente Juscelino-MG.
- p) CNH – categoria “D” – para o cargo de motorista

Art. 3º - Registre-se, publique-se, cumpra-se,

Presidente Juscelino, MG, 08 de julho de 2024.

---

**RICARDO DE CASTRO MACHADO**  
**Prefeito Municipal**